

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGHEȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STĂLPENI

HOTĂRÂREA nr. 8/29.01.2026

**privind aprobarea actualizării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor
pentru comuna Stâlpeni**

Consiliul Local al comunei Stâlpeni, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară, astăzi 29.01.2026.

Având în vedere :

Referatul de aprobare al primarului înregistrat sub nr.487/21.01.2026, precum și raportul de specialitate înregistrat sub nr.494/21.01.2026, întocmit de dl. Baicu Vasile Sarmis - șef SVSU, prin care se propune aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a riscurilor pentru comuna Stâlpeni ;

Având avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Stâlpeni ;

În conformitate cu art. 4 alin. (3) și alin. (4) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și art. 6 și art. 7 din Ordinul nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;

În temeiul art.129 alin.1, alin.2 lit.a și d, coroborat cu alin.7, lit.h, art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor pentru comuna Stâlpeni, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Stâlpeni împreună cu dl.Baicu Vasile Sarmis - șef SVSU, va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului comunei Stâlpeni, Compartimentului SVSU din cadrul Primăriei Stâlpeni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
Machedon Mariana Nicoleta

[Redacted signature]



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Dinculescu Marius Florinel

[Redacted signature]

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi "PENTRU", 0 voturi "ÎMPOTRIVĂ", 0 voturi "ABȚINERE". La lucrările ședinței ordinare, au participat 13 consilieri locali din totalul de 13 consilieri locali ai Consiliului Local Stâlpeni

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.9/23.01.2026
*privind aprobarea actualizării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor
pentru comuna Stalpeni*

Consiliul Local al comunei Stalpeni ;

Analizând referatul de aprobare al primarului nr.487/21.01.2026, precum și raportul dlui Baicu Vasile sef SVSU cu nr.494/21.01.2026 prin care se propune aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a riscurilor pentru comuna Stalpeni;

Având avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Stalpeni ;

În conformitate cu art. 4 alin. (3) și alin. (4) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și art. 6 și art. 7 din Ordinul nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;

În temeiul dispozițiilor art.129 alin. 7 lit. h din *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ*;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor pentru comuna Stalpeni, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. –Primarul comunei Stalpeni impreuna cu dl.Baicu Vasile,sef SVSU va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotarare va fi afisata pentru aducere la cunostinta publica si va fi comunicata Institutiei Prefectului-judetul Arges.

INITIATOR
PRIMAR
Serbanoiu Gabi

AVIZAT
SECRETAR-GENERAL
Dinculescu Marius Florinel

REFERATUL DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor
la nivelul comunei Stilpeni , județul Arges

În conformitate cu prevederile Codului Administrativ *în exercitarea a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la luarea măsurilor de protecție civilă, primarul acționează și ca reprezentant al statului în comuna sau în orașul în care a fost ales.*

Astfel, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în art.155 alin.(5) lit."b" din Codul Administrativ privind prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență, precum și a celor prevăzute de art.4 lit. din Legea nr.307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, am procedat la elaborarea *Planului de analiză și acoperirea riscurilor la nivelul comunei Stilpeni* . Acest plan se aprobă, în condițiile legii, de către consiliile locale, conform prerogativelor stabilite de:

☑ art.129 alin. (7) lit. b) alin, din Codul Administrativ, care stipulează *atribuțiile Consiliului local privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni* conform cărora se asigură, potrivit competențelor, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind : situațiile de urgență.

☑ art. 4 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare: *Autoritățile administrației publice locale asigură aplicarea măsurilor privind activitățile de apărare împotriva incendiilor, cuprinse în planurile de analiză și acoperire a riscurilor, ce se întocmesc la nivelul localității și județului;*

☑ art. 13 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare: *Consiliul local are următoarele obligații principale: a) aprobă planul de analiză și acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă, stabilește resursele necesare pentru aplicarea acestuia și îl transmite inspectoratului în raza căruia funcționează;*

☑ art. 5 lit. alin(1) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare: *Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, răspund de aplicarea măsurilor de protecție civilă stabilite prin prezenta lege și prin planurile proprii, potrivit domeniului lor de competență;*

☑ art. 6 alin.(1) din Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor: *PAAR se întocmesc de comitetele locale pentru situații de urgență și se aproba de consiliile locale, corespunzător unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă.*

Față de cele expuse mai sus, a fost inițiat prezentul proiect de hotărâre, pe care îl supun spre aprobare Consiliului Local al comunei Stilpeni .

PRIMAR,

Serbanoiu Gabi

ROMÂNIA

JUDEȚUL ARGES

PRIMĂRIA COMUNEI Stalpeni

Nr.494/21.01.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor
la nivelul comunei Stalpeni , județul Arges

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Stalpeni , am constatat că acesta a fost elaborat pentru punerea în aplicare a următoarelor acte normative:

1. art.129 alin. (7) lit. b) alin, din Codul Administrativ,
2. art. 4 și art.13 lit. "a" din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
3. art. 5 lit. alin(1) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare;
4. art. 6 alin.(1) din Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor.

Alte acte normative de referință care au stat la baza elaborării PAAR:

1. Ordinul nr. 1184/2006, care aprobă „Normele privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență”;
2. H.G. nr.1222/2005 privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat;
3. O.U.G. nr. 21/2004 privind managementul situațiilor de urgență;
4. O.M.A.I. nr. 163/2007 privind aprobarea normelor de apărare împotriva incendiilor;
5. Hotărârile Consiliului local al comunei Stalpeni și dispozițiile primarului privind organizarea și desfășurarea activităților Comitetului Local pentru Situații de Urgență

Planul de analiză și acoperire a riscurilor s-a întocmit în vederea stabilirii soluțiilor concrete și a posibilităților de scoatere a populației, a unor instituții publice, operatori economici, bunuri materiale, animale etc. din comuna Stalpeni și a evacuării acestora din zonele afectate de riscuri, în mod organizat, precum și dispunerea lor în zone sau locuri care să le asigure condiții favorabile de protecție și supraviețuire.

În raport cu cele precizate, avizăm favorabil proiectul de hotărâre care respectă prevederile art.129 alin.1, alin.2 lit."d" coroborat cu alin.7 lit."b" pct.8 din Codul Administrativ.

INTOCMIT,

Baicu Vasile

ANEXA LA HCL NR. _____/29.01.2026

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
COMUNA STALPENI

APROB
PREȘEDINTELE COMITETULUI
LOCAL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ
PRIMAR
SERBANOIU GABI

P L A N U L
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
COMUNA STALPENI
2026

I. INTRODUCERE

1. SCOPUL APLICĂRII PLANULUI

1.1. Scopul aplicării Planului privind analiza și acoperirea riscurilor este de a realiza în timp scurt, în mod organizat și într-o concepție unitară, măsurile pentru protecția populației, salariaților, bunurilor materiale și a colectivităților de animale în situații de dezastre și în caz de conflict armat.

1.2. DEFINIȚII:

- 1.2.1. situația de urgență – eveniment excepțional, cu caracter non militar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea populației, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate;
- 1.2.2. Amploarea situației de urgență – mărimea ariei de manifestare a efectelor distructive ale acesteia în care sunt amenințate sau afectate viața persoanelor, funcționarea instituțiilor statului democratic, valorile și interesele comunității;
- 1.2.3. Intensitatea situației de urgență – viteza de evoluție a fenomenelor distructive și gradul de perturbare a stării de normalitate;
- 1.2.4. Starea potențial generatoare de situații de urgență – complex de factori de risc care, prin evoluția lor necontrolată și iminentă amenințării, ar putea aduce atingere vieții și populației, valorilor materiale și culturale importante și factorilor de mediu;
- 1.2.5. Dezastrul reprezintă evenimentul datorat declanșării unor tipuri de riscuri, din cauze naturale sau provocate de om, generator de pierderi umane, materiale sau modificări ale mediului și care, prin amploare, intensitate și consecințe, atinge ori depășește nivelurile specifice de gravitate stabilite prin regulamentele privind gestionarea situațiilor de urgență, elaborate și aprobate potrivit legii;
- 1.2.6. Conflictul armat reprezintă forma de manifestare a violenței armate, cu caracter internațional sau neinternațional, între două sau mai multe entități (părți beligerante) recunoscute.

2. ABREVIERI

I.S.U.J.	- Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean
C.J.S.U.	- Comitetul Județean pentru Situații de Urgență
C.L.S.U.	- Comitetul Local pentru Situații de Urgență
P.C.	- Punct comanda
N.B.C.	- Nuclear, Bacteriologic și Chimic
C.R.	- Cruce Roșie
P.S.I.	- prevenirea și stingerea incendiilor
Gr.	- Grupa
Ech.	- Echipa
P.P.Aj.	- Punct prim ajutor
Dt.	- Detașament
E.M.A.	- Echipa mobilă antiepidemică
D.P.A.M.C.	- Detașament prim ajutor medico-chirurgical
P.P.A.M.T.E.	- Punct prim ajutor medical triaj-evacuare
S.M.U.R.	- Serviciul mobil de urgență
S.S.R.M.	- Stație standard de supravegherea radioactivității mediului
S.G.A.	- Secția Gospodărirea Apelor
C.O.A.T.	- Centrul Operațional cu Activitate Temporară
C.O.J.	- Centrul Operațional Județean
C.O.N.	- Centrul Operațional Național
C.N.S.U.	- Comitetul Național pentru Situații de Urgență

Secțiunea a 5-a. Instruirea

Art. 33. Pregătirea forțelor de intervenție se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de inspectoratul pentru situații de urgență județean și conform Ordinului anual al prefectului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență .

Primarii și conducerile tehnico-administrative ale operatorilor economici și instituțiilor din raza administrativă a localității au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conform planurilor de analiză și acoperire a riscurilor aprobate.

Pentru asigurarea unor materiale informative necesare procesului de pregătire a C.L.S.U. și S.V.S.U. se va solicita sprijinul I.S.U.J.

Secțiunea a 6-a. Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare

Art. 34. Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Art. 35. Informarea secretariatului tehnic permanent al C.J.S.U., asupra locului producerii unei situații de urgență , evoluției acesteia, efectelor negative produse, precum și asupra măsurilor luate prin rapoarte operative conform modelelor înaintate de I.S.U.J.(Anexa 12)

Art. 36. Primarii, conducerile comitetelor locale pentru situații de urgență și cele ale unităților social-economice amplasate în zone de risc, au obligația să asigure conform legislației în vigoare datele și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

CAPITOLUL V. RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

Art. 37. 1) Resursele materiale, financiare și umane necesare gestionării situațiilor de urgență se vor asigura pe plan local prin bugetele anuale ale consiliilor locale întocmite conform legii , prezentate în Anexa 13.

2) În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, amploarea și efectele posibile ale acestora se vor stabili tipurile de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor, astfel:

- inspecții de prevenire;
- formațiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- formațiuni de asistență medicală de urgență și descarcerare;
- formațiuni de protecție civilă conform organigramei ;
- grupe de sprijin.

3) Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale și inspecții de prevenire
- informarea preventivă
- pregătirea populației
- alte forme

Art. 38. Pe lângă structurile serviciilor voluntare pentru situații de urgență, mai pot acționa: unitățile poliției, unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitar-veterinară, formațiuni de pază a persoanelor și a bunurilor.

Art. 39. Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planul de apărare specific.

Art. 40. Resursele financiare necesare acțiunilor și măsurilor pentru prevenirea și gestionarea unei situații de urgență specifice se suportă, potrivit legii, din bugetul de stat și/sau din bugetele locale, după caz, precu

CAPITOLUL VI. LOGISTICA ACȚIUNILOR

Art. 41. (1)– Resursele materiale (umane, financiare, materiale) estimate a fi necesare pentru logistica acțiunilor de gestionare a situațiilor de urgență sunt prezentate în Anexa 13.

(2) Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de apărare specifice.

Art. 42. Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică pentru prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de către Consiliile locale în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare.

ANEXE

Anexa 1. Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor în unitatea administrativ teritorială(tabel CLSU , SVSU,COAT)

Anexa nr. 2. Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR

Anexa 3. Componenta nominală a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență, cu precizarea unității la care sunt încadrați membrii structurilor, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu; responsabilități și misiuni; (membri CLSU,COAT, SVSU , SEFII SI COMPONENTII CENTRELOR DE CONDUCERE COORDONARE A EVACUARII)

Anexa 4. Riscuri potențiale în localități vecine care pot afecta zona de competență a unității administrativ-teritoriale; (nu este cazul) .

Anexa 5. Măsuri corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenței de producere ori de limitare a consecințelor acestora, pe tipuri de riscuri;

Anexa 6. Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în cazul evacuării;

Anexa 7. Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situații de urgență (seism, inundație, alunecare de teren, accident tehnologic etc.);

Anexa 8. Planuri și proceduri de intervenție; (LISTA PLANURILOR EXISTENTE PENTRU PROTECTIE SI INTERVENTIE PE TIPDE RISC SPECIFIC Ex, inundatii ,incendiu , evacuare etc)

Anexa 9. Schema fluxului informațional-decizional(la nivel local)

Anexa 10. Locuri/spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora;(locul instalării taberei de sinistrați+ dotarea acesteia funcție de disponibilități)

Anexa 11. Planificarea exercițiilor/aplicațiilor;

Anexa 12. Rapoarte informare către CJSU(vezi modele din anexele -- raportare dezapezire iarnă

Anexa 13. Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace și materiale de apărare existente, (cel din planul de apărare la inundații, + ce este în dotarea CLSU ȘI SVSU, resurse care se pot folosi în situații de urgență pe plan local – de la operatori economici din zonă + machetele tabel cu resursele materiale ,financiare și umane prevăzute pentru situații de urgență)

Anexa 14. Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență.

Anexa 15. Hărți de risc; (din PUG sau alte tipuri de harti minim format A3)

Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR**ANEXA 2A****Comitetul Local pentru Situații de Urgență are următoarele atribuții principale :**

- informează Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Argeș prin Secretariatul tehnic permanent (tf. 0248 222998, fax 0248 222984) și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „, Cpt. Puica Nicolae „, (tf. 982 ; 0248 611301, fax 0248 611301) și la urgență tf. 112 privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora ;

- evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul comunei, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor ;

- declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul comunei ;

- analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență ;

- informează CJSUA și Consiliul local asupra activității desfășurate ;

îndeplinesc orice atribuții și sarcine stabilite prin lege sau de organismele și organele abilitate.

În perioada premergătoare unei situații de urgență:

- organizează aplicarea legislației privind managementul situațiilor de urgență, cu respectarea limitelor de autoritate și a principiului autonomiei agenților economici, instituțiilor și organelor locale ale administrației de stat;

- asigură și urmărește, la nivel local, respectarea de către persoanele fizice și juridice a legislației în domeniu ;

- inițiază, elaborează și fundamentează activități și programe de prevenire și protecție a populației și bunurilor materiale, pe baza hotărârilor CJSUA în vederea alocării de la buget a fondurilor necesare și urmărește utilizarea acestor fonduri ;

- coordonează pregătirea populației privind pregătirea, protecția și intervenția în caz de situații de urgență, pe localitate, instituții și agenți economici;

- asigură, la nivel local, planificarea și desfășurarea exercițiilor de simulare privind gestionarea situațiilor de urgență;

- propune necesarul de resurse materiale, umane și financiare pentru acțiuni de prevenire, intervenții și refacere în situații de urgență ;

- propune Consiliului Local nivelul fondului de rezervă bugetară, prevăzut la partea de cheltuieli a bugetului local, pentru finanțarea acțiunilor de intervenție, recuperare și reabilitare după producerea situațiilor de urgență ;

- analizează, periodic, modul de îndeplinire a acțiunilor de prevenire prevăzute în planurile proprii, măsurile privind pregătirea populației și a factorilor cu răspunderi și atribuții în caz de situații de urgență

- analizează și validează măsurile aprobate de președinte între ședințe sau le corectează, ori modifică, după caz ;

- stabilește fluxurile informaționale, sistemul de comunicații și de înștiințare –alarmare pentru alarmarea populației, conducerea activităților de intervenție, recuperare și reabilitare și propune alocarea de către Consiliul Local a resurselor financiare necesare realizării, menținerii și dezvoltării acestor sisteme ;

- stabilește sistemul de raportare pe linia situațiilor de urgență la nivel local, dacă CJSUA nu prevede altfel.

În timpul producerii unei situații de urgență

- aplică măsurile operative urgente de protecție și intervenție stabilite pentru tipul de risc respectiv, cu respectarea nivelurilor de intervenție prevăzute în documentele de intervenție ;

- informează CJSUA prin Secretariatul tehnic permanent despre situația produsă, măsurile întreprinse și nevoile de sprijin ;

- dispune înștiințarea și alarmarea autorităților, instituțiilor publice, agenților economici și populației ce pot fi afectate ;

- integrează și coordonează, prin COAT, acțiunile de limitare și înlăturare a efectelor distructive din zona de competență ;

- stabilește măsuri de urgență pentru asigurarea funcțiilor vitale necesare desfășurării activității economico- sociale, în zona afectată ;

- organizează primirea și întrebuințarea în intervenție a forțelor și mijloacelor de intervenție sosite din localitățile vecine, județene sau naționale ;

- organizează primirea și distribuirea ajutoarelor sosite din țară și străinătate; hotărăște și avizează ajutoarele materiale și bănești date de stat pentru populație;

- hotărăște asupra funcționării unităților comerciale, de alimentație publică, școlare precum și a unităților de producție de primă necesitate pentru populația din zona de dezastru.

În perioada de intervenție , refacere și reabilitare

- asigură planificarea misiunilor și resurselor până la terminarea acțiunilor de intervenție;

- desemnează grupul pentru planificarea și conducerea acțiunilor de refacere și reabilitare a zonelor afectate;

- desemnează echipe de specialiști pentru inventarierea, expertizarea și evaluarea efectelor și pagubelor produse și le asigură mijloacele necesare desfășurării activităților;

- analizează, în ședințe extraordinare, cauzele producerii situațiilor de urgență, modul de acțiune a Comitetului Local, a forțelor și mijloacelor de intervenție, concluziile care s-au tras, lecțiile de învățat și stabilește măsuri de îmbunătățire a activităților de prevenire și limitare a efectelor situațiilor de urgență, de reducere a gradului de vulnerabilitate a comunităților față de riscul generator de situații de urgență;

- planifică și asigură desfășurarea activităților legate de condițiile de viață ale sinistraților;

- coordonează și verifică aplicarea măsurilor sanitare, sanitar- veterinar și de impunere a legii;

- stabilește și sprijină activitățile de repartizare și utilizare a ajutoarelor materiale și bănești acordate de stat, de organizații naționale și internaționale; organizează distribuirea acestora;

- avizează documentațiile privind acordarea fondurilor necesare pentru refacerea lucrărilor de infrastructură;

- reactualizează planurile de protecție și intervenție specifice.

Președintele CLSU are următoarele atribuții principale:

- convoacă întrunirea CLSU, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia;

- semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate;

- semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative;

- informează operativ pe președintele CJSUA.

Membrii CLSU îndeplinesc următoarele atribuții

- participă la ședințele CLSU ;

- prezintă informări și puncte de vedere ;

- informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență ;

- mențin permanent legătura cu COAT odată ce acesta a fost activat ;

ANEXA 2B

Centrul Operativ cu Activitate Temporară (COAT)

- centralizează și transmite operativ la CJSUA prin Secretariatul tehnic permanent date și informații privind apariția și evoluția stărilor potențial generatoare de situații de urgență în comuna Dobrești ;

- monitorizează situațiile de urgență produse pe raza localității și informează CJSUA despre evoluțiile acestora;

- urmărește aplicarea prezentului regulament și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;

- asigură transmiterea operativă a hotărârilor și dispozițiilor de intervenție forțelor și mijloacelor proprii sau celor sosite în sprijin sau întărire;

- asigură menținerea legăturilor de comunicații cu Centrul Operațional al CJSU și cu celelalte COAT implicate în gestionarea situațiilor de urgență;

- stabilește și centralizează necesarul de resurse pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și face propuneri sau înaintează solicitări CO pentru asigurarea acestora;

- gestionează baza de date referitoare la situații de urgență;

- îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege.

ANEXA 2C

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență (SVSU)

Atribuțiile șefului SVSU

Seful SVSU este subordonat direct primarului, președintele CLSU, iar pe linia specializării- Inspectoratului pentru Situații de Urgență „ Cpt. Puică Nicolae „, al Județului Argeș.

Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, a regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. Conduce activitățile cu privire la : asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al SVSU.

- organizează și conduce acțiunile echipelor de specialitate sau specializate ale voluntarilor în caz de situații de urgență ;

- planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative ;

- asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin ;

- asigură studierea și cunoașterea de către personalul SVSU a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență ;

- urmărește asigurarea bazei materiale a SVSU prin compartimentul administrativ din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucțiunilor de dotare ;

- întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență pe care o actualizează permanent ;

- asigură încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate ;

- informează primarul și compartimentul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;

- întocmește și actualizează permanent documentele operative ale SVSU, informându-l pe primar despre acestea ;

- controlează ca instalațiile, mijloacele și utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenție de pe teritoriul localității să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzător ;

- urmărește executarea dispozițiilor date către voluntari și nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea SVSU ;

- împreună cu compartimentul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților economici de pe raza localității;

- face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stării de pericol ;

- întocmește anual proiectul de buget pentru SVSU și îl susține în comisiile de specialitate ;

- urmărește în permanență execuția bugetară și face propuneri de rectificare dacă este cazul ;

- promovează în permanență SVSU în rândul populației și elevilor și asigură recrutarea permanentă de voluntari ;

- execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile și PSI .

Atribuții șef/ specialist compartiment de prevenire

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă ;

- stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc ;

- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu , sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici și cele aparținând localității;

- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici) ;

- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu ;

- sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor ;

- informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice ;

- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu ;

- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite ;

- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici ;

- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și a mijloacelor P.S.I. defecte ;

- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor ;

- consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștința șefului serviciului voluntar ;

- să cunoască normele specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului.

Atribuțiile șefului echipelor specializate de salvare și prim ajutor, deblocare- salvare, evacuare, NBC, sanitar- veterinară, suport logistic, transmisiuni alarmare,

Se subordonează șefului SVSU și pe cale ierarhică serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă.

-răspunde de organizarea activității echipajului de salvare și prim ajutor;

- organizează intervenția (ordinea de luptă) după decizia de organizare a serviciului voluntar și conduce intervenția în lipsa șefului ;
- verifică activitatea voluntarilor și dacă se află în capacitatea de a-și exercita sarcinile stabilite ;
- consemnează în documentele serviciului toate activitățile care s-au efectuat, constatările făcute, măsurile luate și evenimentele deosebite ;
- conduce intervenția echipajului, pentru înlăturarea efectelor provocate de incendii, explozii, avarii, de calamități naturale și dezastre, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor ;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă ;
- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele din dotarea echipajului ;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului ;
- ține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie ;

Atribuțiile șefului echipei de intervenție PSI

Se subordonează șefului SVSU și pe cale ierarhică serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comanda.

- raspunde de organizarea activității echipei de intervenție (pompierilor civili) în lipsa șefului serviciului voluntar și este înlocuitorul acestuia ;
- organizează intervenția (ordinea de luptă) după decizia de organizare a serviciului voluntar (pompieri civili) și conduce intervenția în lipsa șefului ;
- verifică activitatea voluntarilor și dacă se află în capacitatea de a-și exercita sarcinile stabilite ;
- verifică modul cum se respectă sarcinile P.S.I. (prin controale de prevenire a incendiilor);
- consemnează în documentele serviciului toate activitățile care s-au efectuat, constatările făcute, măsurile luate și evenimentele deosebite ;
- asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare a tehnicii de luptă, accesoriile din dotare ;
- conduce intervenția echipei / grupei la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor ;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă ;
- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare ;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului ;
- ține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie ;
- execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.

Atribuțiile echipelor specializate

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefilor echipelor specializate.

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare ;
- execută recunoașteri pe raza unității administrativ- teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă și posibilitatea accesului de intervenție ;
- verifică existența planului de intervenții la obiectivele și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment.
- alte activități funcție de natura evenimentelor constatate și de dinamica de timp a acestora .
- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar ;
- execută antrenament pentru mânăuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție ;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii ;
- execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supravegherea lucrărilor și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu ;

- acționează operativ la toate tipurile de intervenție ;
- să cunoască modul de funcționare și exploatare a tehnicii de luptă , a instalațiilor de semnalizare-alarmare, de alertare si intervenție ;
- folosește mijloacele de intervenție judicios, respectând instrucțiunile de utilizare ;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit ;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire ;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor si instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare si intervenție ;
- îndeplinește sarcinile șefului de grupă in lipsa acestuia ;

ANEXA 3

Componenta nominală a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență, cu precizarea unității la care sunt încadrați membrii structurilor, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu; responsabilități și misiuni; (membri CLSU,COAT, SVSU sunt prezentați în Anexa 1)

COMPONENTA centrului de conducere și coordonare a evacuării 01.10.2025

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în centrul de conducere și coordonare a evacuării	Funcția administrativă	Adresa , telefon
1.	MACHEDON NICOLETA	Șeful centrului	Viceprimar	Stalpeni 0766155790
2.	DINCULESCU FLORIN	Locțiitor șef centru	Secretar	Opresti 0733674126
3.	BAICU VASILE	Membru	Șef SVSU	Livezeni 0769292505
4.	PLAIASU ADRIAN	Membru	Șef post poliție	Stalpeni j0740451973
5.	POSTELNICU ELENA	Membru	Director Liceu I.C. PETRESCU	Radesti 0746363261
6.	STANCESCU FLORIN	Membru	Sef compartiment prevenire s.v.s.u	Stalpeni 0744332017
7.	TUDOR VASILE	Membru	Preot paroh Radesti	Radesti 0745290340
8.	SAVU MIRELA	Membru	Șef oficiu poștal	Livezeni 0745031056
9.	MARGHITOIU IONUT	Membru	Preot paroh Livezeni	Livezeni 0766289782
10.	NINA CARLA DIANA	Membru	Medic familie	Stalpeni 0745982346

NOTĂ:

La ordinul președintelui comitetului pentru situații de urgență se poate suplimenta componenta centrului de conducere și coordonare a evacuării.

Măsuri corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenței de producere ori de limitare a consecințelor acestora, pe tipuri de riscuri :

- inundații :
- construirea de baraje stingere torenți pe principalele văi care pot acumula torenți ;
- avertizarea persoanelor care locuiesc în apropierea pâraurilor asupra riscurilor la care se supun și instruirea privind modul de acțiune în caz de inundații ;
- completarea stocului minim de materiale și mijloace de apărare împotriva inundațiilor ;
- alunecări de teren :
- avertizarea populației care ar putea fi afectată asupra riscurilor determinate de alunecările de teren și a modului de acțiune în aceste cazuri ;
- indicații date populației din zonele de risc pentru consolidarea terenului ;
- seism :
- instruirea populației privind modul de acțiune în caz de cutremur ;
- incendii :
- dotarea SVSU cu mijloace de intervenție ;
- instruirea populației privind modul de acțiune în caz de incendiu ;
- instruirea populației și a elevilor privind prevenirea și stingerea incendiilor prin controale de prevenire la gospodăriile populației și ședințe tematice cu elevii și copii de la grădiniță ;
- explozii butelii :
- verificarea modului de asigurare a măsurilor PSI de către agenții economici care vând buteliile de aragaz
- instruirea populației privind folosirea buteliilor de aragaz și a produselor cu risc de explozie ;

Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în cazul evacuării

- sirena electrica 2. {centru coop si liceu I.C. Petrescu}
- clopote biserici ; {1 buc Livezeni, 2 buc Radesti, 1 buc Stalpeni, 1 buc Opresti, 1 buc Pitigaia}

Planuri existente la 01 02 2022

- Plan de intervenție în caz de incendiu ;
- Plan de intervenție în caz de seism și alunecări de teren ;
- Plan de intervenție în caz de inundații produse de revărsări și de scurgeri de pe versanți
- Planul de apărare împotriva inundațiilor, înghețurilor și poluărilor accidentale ;

SCHEMA

Fluxului informațional operativ- decizional la nivel local 01.01.2026

COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚA ARGES
Secretariatul tehnic permanent
Tel : 0248 / 222998 Fax : 0248 / 222984

INPSECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚA
AL JUDEȚULUI ARGES
Tel:0248217400 Fax: 0248611301

PRIMĂRIA STILPENI
Tel. 0248565537 Fax. 0248565222

CLSU Președinte SERBANOIU GABI 0744619113	Șef SVSU BAICU VASILE 0769292505	
CLSU Vicepreședinte MACHEDON MICOLETA 0766155790	Șef compartiment prevenire STANCIU FLORIN 0744332017	Specialist prevenire... BIDILICA CATALIN 0759423017 Specialist prevenire STANCIU DUMITRU 0749047737 Specialist prevenire.. DUMITRU PETRUT 0744864529 Specialist prevenire RADUCANU ION 0737852893
Secretar DINCULESCU FLORIN 00733674126	Șef echipaj PSI STANCIU DUMITRU 0749047737	ServantBIDILIUCA CATALIN 0759423017 Servant.....STANCIU FLORIN 0744332017
Șef post poliție PLAIASU ADRIAN 0740451973	Sef echipa avertizare- alarmare-cautare-deblocare- salvare -evacuare TUDOSDESCU GHEORGHE	ServantMIHAI ION 0787744147 Servant.....GHEORGE NICOLAE 0749228669
Medic NINA CARLA DIANA. 0745982346		
Director LIC I.C.PETRESCU POSTELNICU ELENA 0715769615		
Preot Opresti Zarnescu Darius 0721208815		
Oficul Poștal SAVU MIRELA 0764449928		
S. C MARINOS ECO RODOS SRL 0746379845	Șef echipă suport logistic MIHAI MIHAELA 0731539361	Servant.....STANCIU CRISTINA 0743041592
SC GIONY GLOBAL 0248565459		
Preot LIVEZENI MARGHITOIU IONUT 0766289782	Preot STALPENI BADULICI VIOREL 0729157593	Consilier local STANCIU ALIN 0743442136
		Preot Radesti TUDOR VASILE 0761138171

DATE PRIVIND EFECTELE CALAMITAȚILOR DIN DATA DE :

1. JUDEȚUL		=	ARGES
2. NUMĂRUL DE PERSOANE	EVACUATE	=	
	SALVATE	=	
	IZOLATE	=	
	DISPĂRUTE	=	
	DECEDATE (NOMINAL - NUMELE ȘI PREN. PERS. DECEDATE, VÂRSTA, LOCALIT. UNDE A DECEDAT ȘI CAUZA DECESULUI)	=	
3. LOCALITĂȚI (NUMERIC)	AFECTATE		=
	IZOLATE	ACCES LA DRUMURI PUBLICE	=
		ACCES LA ALIM. CU ENERG. EL.	=
		ACCES LA ALIM. CU GAZE NATURALE	=
		ACCES LA ALIM. CU APĂ POTABILĂ	=
		ACCES LA REȚELE DE TELEFONIE	=
4. LOCALITĂȚI	LOCUINTE	AVARIATE/AFECTATE	=
		DISTRUSE	=
		ÎN PERICOL DE PRĂBUȘIRE	=
	GOSPODĂRII ȘI ANEXE	AVARIATE/AFECTATE	=
		DISTRUSE	=
	Obv. Soc.EC.	AFECTATE – VOR FI DEFALCATE PE ȘCOLI, GRĂDINIȚE, SPITALE, BISERICI, ALTE OBV.	=
	TERENURI AFECTATE (HA)	ARABIL	=
		PĂȘUNI ȘI FÂNEȚE	=
		PĂDURI	=
		RUPTURI/DOBORĂTURI MAT. LEMNOS (MC)	=
	UTILITĂȚI AFECTATE	REȚELE ELECTRICE (KM)	=
		NR. POSTURI DE TRANSFORMARE	=
		REȚELE GAZE NATURALE (KM)	=
		REȚELE DE APĂ POTABILĂ (KM)	=
		REȚELE DE CANALIZARE (KM)	=
		REȚELE DE TELEFONIE (KM)	=
		NR. FÂNTÂNI	=
5. CONSTRUCȚII HIDROTEHNICE	DIGURI AFECTATE/RUPTURE		=
	NR. BARAJE AFECTATE		=
	APĂRARE MALURI (KM)		=
6. CĂI DE COMUNICAȚII	AUTOSTRĂZI	BLOCATE	=
		SE CIRCULĂ CU DIFICULTATE	=
	DRUMURI NAȚIONALE	BLOCATE	=
		SE CIRCULĂ CU DIFICULTATE	=
			NR. TOTAL (ENUMERARE) /KM AFECTAȚI
			NR. TOTAL (ENUMERARE) /KM AFECTAȚI
			NR. TOTAL (ENUMERARE) /KM AFECTAȚI
			NR. TOTAL (ENUMERARE) /KM AFECTAȚI

	DRUMURI JUDEȚENE	BLOCATE	=	
		SE CIRCULĂ CU DIFICULTATE	=	
	DRUMURI COMUNALE	BLOCATE	=	
		SE CIRCULĂ CU DIFICULTATE	=	
	CĂI FERROVIARE	BLOCATE	=	NR. TOTAL (ENUMERARE) /KM AFECTAȚI
		SE CIRCULĂ CU DIFICULTATE	=	NR. TOTAL (ENUMERARE) /KM AFECTAȚI
	PODURI AFECTATE		=	
PODEȚE AFECTATE		=		
TRAVERSĂRI PIETONALE AFECTATE		=		
7. ANIMALE MOARTE			=	
8. ALTE SITUAȚII			=	
9. MISIUNI ȘI ACTIVITĂȚI	DE EVACUARE		=	
	DE SALVARE		=	
	PAZA BUNURI		=	
	RESTRICTIONAREA CIRCULAȚIEI		=	
	TRANSPORT/DISTRIBUIRE AJUTOARE		=	
	ASIGURARE ORDINE PUBLICĂ		=	
	ALTELE		=	
10. FORȚE ȘI MIJLOACE ALE MINISTERULUI ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR (PE CATEGORII DE PERSONAL)	POLIȚIE		=	
	JANDARMI		=	
	POLIȚIE DE FRONTIERĂ		=	
	SITUAȚII DE URGENȚĂ		=	
	AUTOTURISME		=	
	AUTOSPECIALE		=	
	BĂRCI		=	
	ELICOPTERE		=	
ALTE MIJLOACE		=		
11. FORȚE ȘI MIJLOACE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE	MILITARI		=	
	AUTO		=	
	BĂRCI		=	
	ELICOPTERE		=	
	ALTELE		=	
12. ALTE STRUCTURI	FORȚE		=	
	MIJLOACE		=	

INTOCMIT LA ORA / DATA

**PRESEDINTELE COMITETULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
LOCALITATEA**

PRIMAR

Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace și materiale de apărare existente Anexa cu materialele din dotarea C.L.S.U. , S.V.S.U. , cele aflate la dispoziția consiliului local, cele care pot fi puse la dispoziția CLSU de operatorii economici din zonă și se vor specifica și cele care urmează a fi asigurate prin planul de asigurare cu resurse materiale pentru gestionarea situațiilor de urgență din anul respectiv) - bază HG nr. 1040/09.08.2006

**Situația stocului minim de materiale și
mijloace de apărare împotriva inundațiilor
la data de 10.01.2026**

Nr. crt.	Pozitie normativ conform O.M. 638/12.05.2005 420/11.05.2005	Denumire materiale	U.M.	Necesar	Existent	Deficit	Modul cum se acoperă deficitul (unități din zona sau persoane fizice)
1.	A1	Snopi de fascine 0,30 cm L=3-4 m	Buc.	345	-	345	Ocol Silvic Mihaesti
2.	A2	Pari de lemn rotund	Buc.	620	-	620	SC Gyoni Global Stalpeni,,
3.	A5	Dulapi+Palplanse	mc.	2,50	-	2,50	
4.	A10	Sârmă neagră	Kg.	11,0	-	11,0	
5.	A12	Saci iuta, polietilena 50/80cm	Buc.	290	50	240	
6.	A13	Funii	kg	1,50	-	1,50	
7.	A14	Piatra bruta	mc	38	-	38	- -
8.	C22	Cazmale si lopeți	Buc.	13	13	-	
9.	C23	Târânoape	Buc.	3	3	-	
10.	C24	Furci de fier	Buc.	5	5	-	
11.	C26	Maiuri	Buc.	15	5	10	
12.	C30	Barde	Buc.	2	2	-	
13.	C33	Fierăstraie de mână	Buc.	1	1	-	
14.	C35	Cuțitoaie și dălți pentru lemn	Buc.	3	3	-	
15.	C36	Găleți pentru apa	Buc.	2	2	-	-
16.	B18	Motorina , benzina, lubrifianți etc.	l	20	-	20	SC Marinos Eco srl Stalpeni

TABEL
cu necesarul de tehnică, aparatură și materiale,
în funcție de structura SVSU

Nr. crt.	Tipul echipei specializate	Existent dotare	Necesar dotare
1	Salvare și prim ajutor	trusă medicală	2
2	Stingerea incendiilor	căngi-4 topor-4 găleți-4 lopeți-6 casma-6 furcă-6 stingător cu spumă stingător cu CO2-2 buc scară aluminiu 2x11 generator electric 2,2 kw motoferăstrău Husqvarna motocosoare Ruris costum și cască PSI- 4buc	
3	Intervenție la inundație și/ sau înec	Mopompe echipate pt. Intervenții-3.buc vestă de salvare costum și cască PSI- 10/4 buc pelerină ploaie -10 buc	
4	Decontaminare și protecție NBC		
5	Suport logistic al intervențiilor		Tractor cu remorca ,buldoexcavator,autoto utilitara
6	Cercetare- căutare	autoturism	

TABEL
cu tehnica, aparatura și materialele
existente la 03.02.2025 în funcție de structura SVSU

	Tipul echipei specializate	Dotare	Observații
	Salvare și prim ajutor		
	Prevenire și stingere incendii	- Motopompă Honda-1 -Motopompa Ruris-2 - stingătoare CO2-15 - căngi- 4 - topor PSI- 4 - găleți-2 - lopeți-6 - casma- 2 - furci- 0 -costume PSI -6 - cască PSI -5 - brâuPSI-2 - motoferăstrău stihl-1 - motocosoare stihl-3	
	Intervenție la inundație și/ sau înec	Conform tabel stoc minim inundații motopompă -3 buc motoferăstrău -1	
	Decontaminare și protecție NBC	- PAI- - costum protecție antichimică- - MCG -	
	Suport logistic al intervențiilor	Dacia	
	Cercetare- căutare	autoturism	

Nr. crt.	Echipe specializate	Necesar	Existent	Achiziționare 2025
		1	1	

FONDURI ALOCATE / CHELTUITE**MII RON**

Nr. crt.	Necesar	Prevederi 2024 Total	Prevederi 2025	
			cheltuieli personal I	cheltuieli materiale II
1				

PERSONAL SVSU

Nr crt	Nume șef SVSU	Personal SVSU				Contracte/ convenții încheiate
		Necesar		Existent		
		angajat	voluntari	angajat	voluntar	
1	BAICU VASILE	1	8	1	8	2, conform plan evacuare

Reguli generale de comportare în cazul producerii unei situații de urgență.

1.Înainte de producerea dezastrului

- învățați semnalele de alarmare transmise prin sistemul protecției civile, al autorităților și altor organizații abilitate să intervină în astfel de situații ;

-păstrați-vă.calmul ;

- deschideți aparatele radio și televizoarele și ascultați informațiile generale emise pe aceste căi, buletinele meteorologice, sfaturile transmise de autoritățile în drept ;

- dacă sunteți sfătuiți să părăsiți locuința/ localitatea /zona , faceți prompt acest lucru ;

- în situație de dezastru, folosiți telefonul numai pentru a anunța/ semnala/ autorităților locale evenimente importante, cum ar fi incendii, inundații, alunecări de teren, accidente majore, înzăpeziri, etc. și pentru a solicita ajutor medical ;

- păstrați la îndemână, în casă sau în jurul ei, un stoc de provizii suficient de mare ca să vă ajute să supraviețuiți câteva zile ; dacă sunteți acasă, aceste provizii vă vor ajuta să treceți fără greutate peste perioada de pericol ; dacă sunteți evacuați și trebuie să vă deplasați în alte localități, trebuie să vă luați cu dumneavoastră rezerve de alimente pentru a le folosi pe drum sau după ce ajungeți în noua localitate.

Cele mai importante articole pe care trebuie să le păstrați la îndemână sunt : apa, hrana, medicamentele, trusa de prim ajutor, documentele personale.

2.După producerea dezastrului

- respectați cu strictețe măsurile stabilite, îndrumările și comunicările organelor de protecție civilă, ale autorităților și ale Crucii Roșii Române ;

- pătrundeți cu extremă precauție în interiorul clădirilor care au fost avariate sau slăbite ;

- nu intrați cu torțe, lumânări sau șigări aprinse în clădirile avariate sau care au fost inundate ;

- nu atingeți firele electrice căzute sau rupte ;

- dacă simțiți miros de gaze, deschideți toate ferestrele și ușile, închideți robinetul principal de gaze, părăsiți casa imediat și anunțați/ dacă este posibil/ întreprinderea de distribuție a gazelor ;

- dacă diferite aparate electrice sunt ude, întâi întrerupeți sursa principală de curent electric, ștergeți-le de umezeală, uscați-le și, în final, conectați-le la priză /atenție- nu faceți acest lucru dacă sunteți ud sau stați în apă/.

- Verificați rezervele de apă și hrană înainte de a le folosi ;

- Urmăriți instrucțiunile organelor de protecție civilă în legătură cu folosirea apei și a alimentelor ;

- Dacă este necesar, cereți alimente, îmbrăcăminte, asistență medicală și adăpost ;

- Indepărtați-vă sau stați departe de zonele calamitate. Nu împiedicați acțiunile de intervenție ; sprijiniți-le când vi se cere acest lucru ;

- Sprijiniți echipele de voluntari ai Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și ai Crucii Roșii Române în acțiunile de ajutorare a persoanelor afectate de dezastru ;

- După trecerea pericolului, dați de știre rudelor ca acestea să știe că sunteți în siguranță, altfel, autoritățile locale pot pierde timp căutându-vă ;

- Nu transmiteți zvonuri sau știri exagerate despre efectele dezastrului.

Hărți de risc; (PUG 1/ 5000)

- inundații**
- alunecări de teren**
- seism**
- incendii de mari proporții**
- locuri de evacuare**
- accidente transport rutier**

**TABEL NOMINAL CU MEMBRII
COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA
COMUNA
STALPENI**

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția în CLSU	Funcția și instituția unde lucreaza		Adresa domiciliu	Tel Serviciu	Tel domiciliu	Tel mobil
			Funcția	Instituția				
1	SERBANOIU GABI	PRESEDINTE	PRIMAR	PRIMARIA STALPENI	Sat OGREZEA	0248565537		0744619133
2	MACHEDON NICOLETA	VICEPRES	Viceprimar	PRIMARIA STALPENI	STALPENI	0248565537		0766155790
3	DINCULESCU FLORIN	MEMBRU	Secretar	PRIMARIA STALPENI	SAT OPRESTI	0248565537		0733674127
4	BAICU VASILE	MEMBRU	SEF SVSU	PRIMARIA STALPENI	LIVEZENI	0248565537		0769292505
5	PLAIASU ADRIAN	MEMBRU	SEF PS.POLITIE	POLITIA STALPENI	STALPENI	0248565566		0742012577
7	POSTELNICU ELENA	MEMBRU	IDIRECTOR LIC	I.C.PETRESCU	STALPENI	0248565531		0746363261
8	PANAITE LUCIAN	MEMBEU	PROFESOR	LICEU IC PETRESCU	STALPENI	0248565531		0745761367
9	NINA CARLA DIANA	MEMBRU	MEDIC	DISPENSAR STALPENI	PITESTI	0248565511		0745982346
10		MEMBRU						
11	MESTEACAN EUGEN	MEMBRU	ADM. PUBLIC	PRIMARIA STALPENI	STALPENI			0748097964
12	SAVU MIRELA	MEMBRU	IRIGINTE OF POSTA	POSTA STALPENI	STALPENI	0248565537		0745031056
13	ZGREABAN LUCIAN	MEMBRU	ASIST. VETER.	DINSPENSAR VETERINAR	STALPENI			0744363487

**PRESEDINTE CLSU
PRIMAR SERBANOIU GABI**

**TABEL NOMINAL CU MEMBRII
CENTRULUI OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARA
COMUNA STALPENI**

N r. c rt	Nume și prenume	Funcția în CLSU	Funcția și instituția unde lucreaza		Adresa institutie	TelServiciu	Fax Serviciu	Tel Mobil
			Funcția	Instituția				
1	SERBANOIU GABI	PRESEDINTE	PRIMAR	PRIMARIA STALPENI	COM STALPENI SAT LIVEZENI STR PRINCIPALA NR 16	0248565537	0248565222	0744619113
2	MACHEDON NICOLETA	VICEPRESEDI	VICE PRIMAR	PRIMARIA STALPENI	COM STALPENI SAT LIVEZENI STR PRINCIPALA NR 16	0248565537	0248565222	0766155790
3	BAICU VASILE	MEMBRU	SEF SVSU	PRIMARIA STALPENI	COM STALPENI SAT LIVEZENI STR PRINCIPALA NR 16	0248565537	0248565222	0769292505
4	DINCULESCU FLORIN	MEMBRU	SECRETAR	PRIMARIA STALPENI	COM STALPENI SAT LIVEZENI STR PRINCIPALA NR 16	0248565537		0733674127
5	AVRAM L. PETRE	MEMBRU	DIR.ADJUNCT	LIC.I.C.PETRESCU STALPENI	Com STALPENI SAT STALPENI STR DJ 732 NR 397	0248565531	0248565531	0752039009
6	DUMITRU CONSTANTIN	MEMBRU	IMPEGAT CFR	STATIA CFR STALPENI	SAT STALPENI STR PRINCIPALA	0248565538		0749250283
7	VOICAN LAURA	MEMBRU	INVATATOR	SC.GEN RADESTI	COM. STALPENI SAT RADESTI			0744909454
8	STANCESCU ALIN	MEMBRU	ANGAJAT DACIA	UZINA DACIA MIOVENI	MIOVENI			0722542108
9	RADUCANU ION	MEMBRU	AG PAZA	PRIMARIA STALPENI	SAT STALPENI STR PRINCIPALA	0248565537	0248565222	0737852893

**Președinte CLSU
PRIMAR. SERBANOIU GABI**

Intocmit. Sef SVSU BAICU VASILE

**COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
STALPENI**
Date caracteristice de apărare a obiectivelor inundabile

Nr. Crt.	Curs de apa (Toate cursurile de apa de pe raza localitatii: rauri, paraie, vaii torentiale, etc. Satele prin care trece cursul de apa si al carui afluent este cursul de apa)	Denumirea obiectivelor inundabile (pt fiecare curs de apa in parte): case, anexe gosp, poduri, podete, teren agricol, etc. - pe fiecare sat in parte	Cauza inundării	Nr. de tel. Permanențe		Amplasament Statie Hidro / Statie Meteo locala, Post Pluvio local	Marimi de aparare locale (Cote de aparare, faze de apărare la diguri, etc.)		Amplasament Statie Hidro / Statie Meteo avertizoare, Post Pluvio avertizor	Marimi de aparare avertizoare (Cote de aparare, faze de apărare la diguri, etc.)		Timp de propagare a viiturii	Lucrari hidrotehnice de aparare existente pe fiecare curs de apa : - denumire - caracteristici tehnice (L , I , H) - puncte critice – eroziuni de mal, infiltratii , grifoane , lucrari de traversare, zone sub cota proiectata , lipsite de perdele de protectie - detinatorul lucrarii - anul punerii in functiune	Prob. de inundare P%			
				Primarie	Politie		H (cm)	Q (mc/s)		H (cm)	Q (mc/s)						
0	1	2	3	4		5	6		7	8		9	10	11			
1	R. Raul Targului (afluent de stanga al r.Doamnei)																
	Sat Opresti	- 1,2 ha islaz - 1 punte pietonala	Revarsare	0248565537 / 0248565222	0248565566				SH Voinesti	CA	100	47.5	207 min	Amenajare r. Raul Targului intre orasul Cimpulung si Clucereasa Lungime = 8000 m Clasa de importanta a V-a Q cal _{10%} = 75 mc/s Q ver _{5%} = 169 mc/s PIF : 2008 <i>Descriere</i> - praguri de fund din anrocamente - amenajare albie - maluri taluzate din balast și gabioane în zonele meandrate - apărări de maluri cu gabioane Deținător : ABA Arges Vedea	Q _{1%} = 529 mc/s		
	Sat Radesti	- 1 ha izlaz - 4 ha teren agricol	Revarsare								CI	150				70.0	
	Sat Ogrezea	- 6 case - 8 anexe									CP	200				95.0	174 min
	Sat Stilpeni	- 7 blocuri - 6 case - 20 anexe															
	Sat Livezeni	- 5 ha islaz - 2 punti pietonale - 7 ha teren agricol	Revarsare														
2	R. Manastirea (afluent de stanga al r. Raul Targului)																
	Sat Pitigaia	- 15 case - 10 anexe gospodaresti - Biserica Sf Andrei - 10 ha teren agricol	Revarsare												Q _{1%} = 32 mc/s		
3	Valea Bratului (afluent de stanga al r. Raul Targului)																
	Sat Livezeni																
4	Valea Lupului (afluent de stanga al r. Raul Targului)																
	Sat Radesti																
5	Valea Ogrezelii (afluent de stanga al r. Raul Targului)																
	Sat Ogrezea																
	Sat Stilpeni	- 4 ha islaz															
6	Valea Tanjelii (afluent de dreapta al r. Raul Targului)																
	Sat Opresti																
7	Valea lui Enache (afluent de dreapta al r. Raul Targului)																
	Sat Opresti	- 1 pod	Revarsare														
8	Valea Bisericii / Valea Carstinii (afluent de stanga al r. Raul Targului)																
	Sat Radesti																
9	Valea lui Ispas / Fantanitei (afluent de stanga al r. Raul Targului)																

Nr. Crt	Curs de apa (Toate cursurile de apa de pe raza localitatii: rauri, paraie, vaii torentiale, etc. Satele prin care trece cursul de apa si al carui afluent este cursul de apa)	Denumirea obiectivelor inundabile (pt fiecare curs de apa in parte): case, anexe gosp, poduri, podete, teren agricol, etc. - pe fiecare sat in parte	Cauza inundării	Nr. de tel. Permanențe		Amplasament Statie Hidro / Statie Meteo locala, Post Pluvio local	Marimi de aparare locale (Cote de aparare, faze de apărare la diguri, etc.)			Amplasament Statie Hidro / Statie Meteo avertizoare, Post Pluvio avertizor	Marimi de aparare avertizoare (Cote de aparare, faze de apărare la diguri, etc.)			Timp de propagare a viiturii	Lucrari hidrotehnice de aparare existente pe fiecare curs de apa : - denumire - caracteristici tehnice (L , l , H) - puncte critice – eroziuni de mal, infiltratii , grifoane , lucrari de traversare, zone sub cota proiectata , lipsite de perdele de protectie - detinatorul lucrarii - anul punerii in functiune	Prob. de inundare P%		
				Primarie	Politie		H (cm)	Q (mc/s)	H (cm)		Q (mc/s)							
	Sat Radesti	- 6 ha teren agricol															Prag zidarie 1 buc. H = 1,00 Lungime = 290 m PIF = 1980 Detinator : ANIF Arges	
10	<i>Valea Sipotului / Tudosestilor (afluent de dreapta al r. Vaii Fantanitei)</i>																	
	Sat Radesti																	
11	<i>Valea Stramba (afluent de stanga al Vaii Bratului)</i>																	
	Sat Livezeni																	
12	<i>Valea Pitigaia (afluent de stanga al Vaii Manastirea)</i>																	
	Sat Pitigaia		Revarsare															
13	<i>Valea Barzei (afluent de stanga al r. Raul Targului)</i>																	
	Sat Livezeni																	Prag zidarie 2 buc. H = 1,00 m Lungime = 350 m PIF: 1980 Detinator : ANIF Arges
14	<i>Valea Titii (afluent de stanga al r. Raul Targului)</i>																	
	Sat Stilpeni																	Prag zidarie 1 buc. H = 1,00 m Lungime = 100 m PIF: 1980 Detinator : ANIF Arges
	Sat Livezeni																	Prag zidarie 1 buc. H = 1,00 m Lungime = 210 m PIF: 1980 Detinator : ANIF Arges
15	<i>Valea Rea (afluent de stanga al r. Raul Targului)</i>																	
	Sat Radesti	- 4 ha teren agricol																Prag zidarie 1 buc. H = 1,00 m Lungime = 270 m PIF: 1980 Detinator : ANIF Arges
16	<i>Valea Viei (afluent de stanga al r. Raul Targului)</i>																	
	Sat Radesti	- 10 ha teren agricol																
17	<i>Valea Tiganului (afluent de dreapta al Vaii Bisericii)</i>																	
	Sat Radesti																	
18	<i>Valea lui Catinca (afluent de stanga al r. Raul Targului)</i>																	
	Sat Ogrezea	- 3 ha teren agricol																

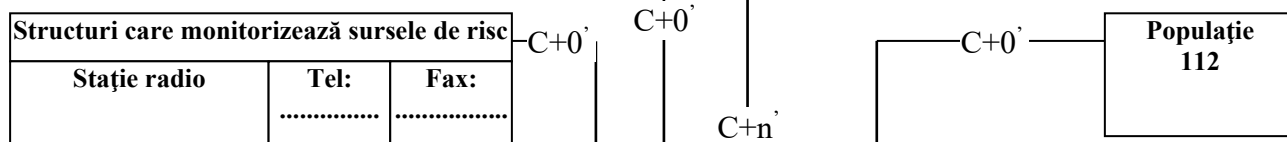
NOTA : 1 – 2 Rauri cadastrate
3 – 18 Rauri necadastrate

PREȘEDINTE COMITET LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENȚĂ
PRIMAR,
SERBANOIU GABI

Întocmit
Baicu Vasile

**SCHEMA de principiu cu
AVERTIZAREA-ALARMAREA POPULAȚIEI ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „cpt. Puică Nicolae” al Județului Argeș					
Tel: 0248206164	0248/217400 0248/212982	Fax: 0248/611301	SMS 1863	dispecerat@isuarges.ro	RO-ALERT



Stație radio	Tel: 0248565537	Fax: 0248565222	SMS	e-mail:
Comitetul local pentru Situații de Urgență al comunei STALPENI				

C+10'

AVERTIZARE

Persoana baicu vasile
Mijloc de transmitere _telefonice

**INSTITUȚII
PUBLICE**

- Poliție tel. _0248565566
- Școală tel. _0248565531
- Dispensar- 0248565511
- Gradinita -0248565630
- Of. Postal -0248565434

Persoana Stancescu Florin
Mijloc de transmitere -telefonice

**OPERATORI
ECONOMICI**

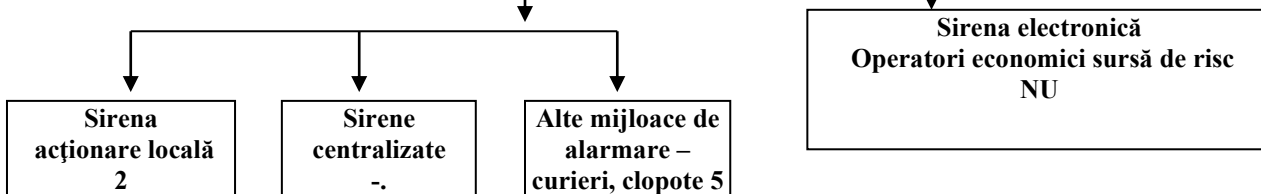
- SC Marinos eco Rhodos-tel 0746379845
- Fructe de padure -tel 0248565406
- SC Apaserv.top -tel 0748097964
- SC Giony Global -tel 0248565459
- SC Rodimar -tel 0740480461
- Forest intergrup -tel 0248565422
- SC Alex Tehnogrid -tel 0743083084
- Profi-Market -tel 0730605202

POPULAȚIE

- Satul-Stalpeni
- Satul -Radesti;
- Satul-Livezeni
- Satul -Opresti-
- Satul- OGREZEA
- Satul- Dealu Frumos
- Satul Pitigaia

Post TV local NU	Post Radio local NU	Stație radio amplificare proprie NU	Sirena electrică 2	Curieri (Consilieri) 1. Lascu Traian 2. Sulea Georgel	Panouri publicitare 1-la primarie	Poliția comunitară NU.
---------------------	---------------------------	--	--------------------------	--	---	------------------------------

ALARMARE



FIȘA LOCALITĂȚII

2026

Localitate

COMUNA STALPENI

Adresa sediului primăriei

Sat LIVEZENI STR. PRINCIPALA NR.16

Operatori economici /
instituții în subordine

**SOCIETATI COMERCIALE
ASOCIATI FAMILIALE
PERSOANE FIZICE
SCOLI
BISERICI
CAMINE CULTURALE
DISPENSAR UMANE**

Primar

**Nume și prenume:SERBANOIU GABI
Telefon serviciu: 0248-565537
Telefon domiciliu:0744619113**

Secretar

**Nume și prenume:DINCULESCU FLORIN
Telefon serviciu:0248-565537
Telefon domiciliu:0733674127**

Cadru tehnic cu atribuții în
domeniul SVSU apărării
împotriva incendiilor /

**Nume și prenume:BAICU VASILE
Telefon serviciu:0248-565537 ; Domiciliu: 0769292505**

1. Date generale privind localitatea:

Populația	Nr. Locuitori	Nr Gosp.
Comuna STALPENI	4710	2134
Satul STALPENI	1312	611
Satul OPRESTI	418	186
Satul LIVEZENI	1281	562
Satul RADESTI	1195	575
Satul OGREZEA	446	126
Satul PITIGAIA	11	50
Satul DEALU FRUMOS	47	24
Suprafața totală	3604	ha
- în intravilan	813	ha
- în extravilan	2791	ha

2. Operatori economici/instituții publice în subordine

Denumire	Domeniu de activitate	Riscuri specifice
SC APA SERV.TOP STALPENI SRL	SERVICII DE FURNIZARE APA SI CANALIZARE	INCENDII/ESEC UTILITATI
CAMIN CULTURAL RADESTI CAMIN CULTURAL LIVEZENI	CULTURA CULTURA	INCENDII/FENOMENE METEOROLOGICE
GRDINITA STALPENI LICEUL IC PETRESCU	INVATAMANT INVATAMANT	INCENDII si FENOMENE METEOROLOGICE
SCOALA GEN. RADESTI GRADINITA RADESTI	INVATAMANT	INCENDII si FENOMENE METEOROLOGICE
SCOALA LIVEZENI	INVATAMANT	INCENDII si FENOMENE METEOROLOGICE
5 BISERICI ATELIERE LICEU I.C PETRESCU	RELIGIOS INVATAMANT	INCENDII si FENOMENE METEOROLOGICE INCENDII

3.TIPURI DE RISURI SPECIFICE

A. Riscuri naturale:	DA	NU	Detalii
- fenomene meteorologice periculoase	X		VIJELII/PLOI
- alunecări de teren	X		DRUM FORESTIER PITIGAIA SI VALEA TANJELII OPRESTI
- incendii de pădure	X		
- avalanșe		X	
- fenomene distructive de origine geologică		X	
B. Riscuri tehnologice			
- accidente, avarii, incendii și explozii	X		
- poluare ape	X		3 statii de epurare a apei menajere
- prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări	X		BLOCURI VECHI/NOI

- avarii la utilitățile publice	X		RETEA ELECTRICA , APA SI GAZE
- muniție neexplodată		X	
C. Riscuri biologice:	X		
- îmbolnăviri în masă	X		
- epidemii	X		HEPATITA (1999)-COVID-2000/2021
- epizootii/zoonoze	X		

4. Sistemul de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență:

Constituirea comitetului local pentru situații de urgență	DISPOZITIA NR.83/17.02.2005
Regulamentul privind structura organizatorică, atribuțiunile funcționale și dotarea comitetului local pentru situații de urgență	HOTARAREA NR. 1 /25.02.2005
Organizarea pregătirii pentru intervenție	INSTRUCTAJE PERIODICE, ACTIUNI ALE SERVICIULUI S.V.S.U. SI PRIMAR
Nivelul de pregătire a personalului	BUN.
Asigurarea înștiințării și alarmării	SERVICIUL S.V.S.U.
- centrală telefonică nr.	-
- tipul	-
- nr. abonați	-
- telefon primărie	0248-565537
- telefon post poliție	0248-565566
- fax	0248-565222
- radioreceptor	
- sireună electrică	2
- clopote biserici	5
Asigurarea protecției prin adăpostire	SCOLI, SALA SPORT,CAMINE CULTURALE
- nr. subsoluri, pivnițe, crame	-
- suprafața (mp)	-
- nr. construcții noi prevăzute cu adăpost	-
- suprafața (mp)	-
Adăposturi de protecție civilă, din care:	SALA SPORT LICEUL IC PETRESCU, SCOLI SI CAMINE CULTURALE
- cu sisteme de filtroventilație	-
- fără sisteme de filtroventilație	5
Asigurarea protecției N.B.C.	-
- existența mijloacelor de protecție individuală (cartușe filtrante sorbante nr.)	-
- nr. măști contra gazelor	-
- nr. complete de protecție	-
Asigurarea sanitară și sanitar-veterinară	MEDIC UMAN SI ASISTENTI VETERINARI
- nr. dispensare medicale	1
- nr. cadre medicale	7
- nr. medici	3
- nr. dispensare sanitar-veterinare	-
- nr. medici veterinari	-
- nr. tehnicieni	1-ZONAL
- nr. laboratoare medicale	-

- nr. laboratoare sanitar-veterinare	-
Asigurarea acțiunilor de evacuare	CONFORM PLANULUI DE EVACUARE AL S.V.S.U.
Logistica acțiunilor de intervenție	PLANUL DE INTERVENTIE AL S.V.S.U.
Elaborarea planurilor pentru situații de urgență	SERVICIUL S.V.S.U. SI C.L.S.U

5. Alimentarea cu apă

Necesarul de apă	5BAZINE: 4 (200 m ³)/ 1 (500m ³),
Rezerva de apă de incendiu asigurată	5BAZINE A 54m ³ FIECARE
Hidranți exteriori	subterani 9 si 12 supraterani
- în funcțiune	20
- dezafecți	1
- defecti	0
Rampe de alimentare la surse naturale	NU
- în funcțiune	NU
- dezafectate	NU
- defecte	NU

6. Organizarea intervenției în situații de urgență

Notificare	CONFORM PLANULUI C.L.S.U.. SI S.V.S.U.
Înștiințare și pregătirea pentru intervenție	CONFORM PLANULUI DE ALARMARE
Amplasarea locului de conducere	PRIMARIE
Alarmarea populației din zona de pericol	SIRENE, CLOPOTE
Măsurile de intervenție operativă	ALARMAREA POPULATIEI PRIN S.V.S.U. SI PREZENTA SERV. DE INTERVENTIE
Conducerea acțiunilor de intervenție	, SEF S.V.S.U. SI C.L.S.U.
Forțe și mijloace	CONFORM PLANULUI S.V.S.U.
Cooperarea cu alte forțe	POMPIERI MIOVENI

7. Sisteme de anunțare alarmare

	2 SIRENE ELECTRICE
	GRUP SCOLAR I.C PETRESCU SI COOP. DE CONSUM(PROFI)DN 73

8. Căi de acces

Localizare	Situație existentă
DN 73	ACCESIBIL VARA-IARNA
DJ 173/ DC-11/DC 339	ACCESIBIL VARA-IARNA
DRUM FORESTIER	SEMIAFECTAT. ALUNECARI. IARNA GREU PRACTICABIL.
DRUM COMUNAL 74 KM	ACCESIBIL VARA-IARNA

* Se va consemna dacă sunt drumuri în lucru, blocate, inaccesibile datorită înrăutățirii condițiilor meteo (precipitații sub formă de zăpadă sau ploaie, furtuni, avalanșe etc.).

9. Serviciul voluntar pentru situații de urgență

9a. Date generale

Categoria	V 1-Aviz nr 70/22/AG din 31.08.2022
Autospecială(e)/utilaj de stingere * tip/numărul pentru fiecare tip	-
Personal angajat * număr/dacă are certificat de formare/evaluare	1-certif,nr2102/14.12.2016
Personal voluntar * număr/dacă are certificat de formare/evaluare	7
Numărul specialiștilor pentru activitatea de prevenire	5

9b. Componenta preventivă din serviciul voluntar de urgență

Pregătirea personalului	SERVICIUL S.V.S.U. PRIN INSTRUCȚAJE PERIODICE
Număr controale efectuate	1 PE SEMESTRU
Număr sancțiuni aplicate	
Organizarea la nivelul localității a următoarelor activități:	
- lucrul cu foc deschis	Reguli si dispozitii privind apararea impotriva incendiilor la nivelul comunei /HCL NR 49/30.06.2022
- depozitarea și evacuarea deșeurilor și rezidurilor combustibile	H.C.L NR 31 30.03 2017[PUNCTE DE ARDERE]
- lucrările premergătoare și pe timpul sezonului rece	CONTROALE LA GOSPODARIILE CETATENESTI/ AFISE MASURI DE PREV.
- lucrările premergătoare și pe timpul perioadelor caniculare și secetoase	CONTROALE LA OBIECTIVELE SUBORDONATE , INTERZICEREA FOCULUI DESCHIS PE TOATA PERIOADA SECETOASA.

PRIMAR
SERBANOIU GABI

Intocmit
Sef SVSU -BAICU VASILE

**Fișa Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
Comuna Stalpeni**

1.-Localitatea	Stalpeni-comuna
-----------------------	-----------------

Nr.gospodării	2134	Nr. anexe gospodărești	1750
----------------------	------	-------------------------------	------

Nr.operatori economici aparținând administrației publice locale	1-Apa serv top
--	----------------

Nr.instituții aparținând administrației publice locale	1-Liceu Tehnologic 3scoli 3gradinite 2 cam.cult	Nr.locuitori	4710
---	--	---------------------	------

2.-Tip de risc (conform PAAR avizat de consiliul local*)	Zona
Cutremur	Toata comuna
Inundatii	Conform Planului de aparare impotriva inundatiilor avizat 2022-2025
Incendii in masa	Toata comuna
Incendii de padure	Satele Pitigaia,Radesti,Opresti,Livezeni,
Alunecari de teren	Satele Radesti si Ogrezea
Accident constructie hidrotehnica baraj Rausor	Raul Targului-satele Radesti,Stalpeni
Accident Grav pe caile de transport	DN 73-Satele Livezeni Stalpeni Radesti C. F Golesti -C-Lung
Esecul utilitatilor publice	Toata comuna

*dacă PAAR-ul nu este avizat, se aduce la cunoștința Adjunctului Inspectorului șef

3.-Date de contact		
Adresa	Telefon	E-mail
Com Stalpeni sat Livezeni Str Principala nr 16	Tel 0248565537 Fax 0248565222	primarie@stalpeni.cjarges.ro

4.-Situatie avize							
Categoria		Aviz înființare	Aviz extindere activitat	Aviz restrângere activitate	Sector de competență	Aviz desființare	Retragere aviz
Necesar	Existent						
V 1	V 1	DA	NU	DA	DA	NU	NU

5.-Personal						
Nume / prenume	Funcție	Statut (angajat/voluntar)	Telefon	Calificat (certificat nr)	Asigurat	Instruit (la data de)
Baicu Vasile	Șef serviciu	Angajat	0769292505	Nr 2024512	DA	semestrial
Stancescu Florin	Șef compartiment pentru prevenire/membru echipa PSI	Voluntar	0744332017	-	DA	lunar
Bidilica Catalin	Specialist pentru prevenire/Membru echipa PSI	Voluntar	0759423017	-	DA	lunar
Stanciu Dumitru	Specialist prevenire/Sef echipa PSI	Voluntar	0749047737	-	DA	lunar
Gheorghe Nicolae	Specialist prevenire/Echipa deblocare salvare	Voluntar	0749228669	-	DA	lunar
Raducanu Ion	Specialist pregătire	Voluntar	0737852893	-	DA	Lunar
Tudosescu Gheorghe	----- Sef.Echipa Deblocare/salvare	Voluntar	0745172327	-	DA	Lunar
Mihai Ion	Membru echipa deblocare salvare	Voluntar	0787744147	-	DA	Lunar

6.-Dotare	
Localizare	Mijloace/aparate/echipamente
Sală pregătire teoretică Sala de Sedinte din sediul Primariei	Conform OMAI 51/2024-Criterii de Performanta pentru Categoria V 1
Poligon pregătire practică Terenul de sport- sat Radesti	-Generator - Stingatoare - Furtune de refulare -Scari metalice -Motopompe - Trusa Sanitara - Aparat de Respirat cu aer comprimat
Remiză Da- Anexa a Primariei	- Lopeti, Tarnacoape, Cazmale - Galeti -Echipamente de Protectie -Buldoescavator -Autoutilitara -Generator curent -Motopompe -Furtune de refulare/absortie - Stingatoare -Chei Hidranti -Scara Metalica -Motocositoare -Drujbe - Atomizoare -Combustibil

7.-Aplicații/exerciții executate cu personalul S.V.S.U.

Data	Locul	Scenariul	Personalul care a participat
08.02.2023	Primarie	Incendiu la tabloul electric	Personalul angajat
15 09.2023	Lic IC Petrescu	Evacuare- incendiu	Elevi cls 8-a