

ROMANIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
STÂLPENI

HOTARARE NR. 57/26.06.2025

Privind aprobarea dării în administrare, funcționare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă și canalizare aparținând Comunei Stâlpeni către Societatea APA SERV TOP STÂLPENI S.R.L.

Consiliul local al comunei Stalpeni ,judetul Arges,intrunit in sedinta ordinara, azi 26.06.2025;

Avand in vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Stalpeni nr. 4693/18.06.20205 ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.4695 din 18.06.2025 al compartimentului de resort din primarie;
- Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Stalpeni;
- Dispozițiile Legii nr. 51/2006 republicată și modificată privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Dispozițiile Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
- Legea nr.500/2002 privind finanțele publice;
- In temeiul prevederilor art. 5 lit. ee), art. 129 alin.(2) lit. c),alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (1) si art. 196 alin. (1) lit. a), din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modifiadrile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă darea în administrare, funcționare și exploatare către operatorul de utilități APA SERV TOP STÂLPENI S.R.L., societate cu capital integral aparținând UAT Comuna Stâlpeni, a sistemului public de alimentare cu apă și canalizare aparținând Comunei Stalpeni, județul Argeș, conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Darea în administrare, funcționare și exploatare se va realiza în regim de gestiune directă , în condițiile art. 28 alin.(2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată.

Art.3 Predarea se va face pe bază de proces verbal de predare primire încheiat cu operatorul APĂ SERV TOP SRL.

Art.4 Comisia de predare va fi constituită prin Dispoziție a Primarului Comunei Stalpeni, jud. Argeș.

Art.5 Primarul Comunei Stalpeni și aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.6.Prezenta hotarare va fi afisata pentru aducerea la cunostinta publica si va fi comunicata Institutiei Prefectului-judetul Arges in vederea exercitarii controlului de legalitate, compartimentului contabilitate,taxe si impozite și societății APA SERV TOP STÂLPENI S.R.L

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER

Voican Laura



Contrasemneaza,
Secretar -general
Dinculescu Marius Florinel

CONTRACT

de delegare directă a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și epurare a apelor uzate al Comunei Stâlpeni, jud. Argeș

CAPITOLUL I Parțile contractante

Unitatea administrativ-teritoriala Comuna Stâlpeni, cu sediul în Comuna Stâlpeni, str. Principală nr. 16, judetul Argeș, reprezentata prin Șerbănoiu Gabi, avand functia de primar, pe de o parte, în calitate de **delegatar**,

și

Operatorul Societatea APA SERV TOP STÂLPENI SRL cu sediul în Comuna Stâlpeni, sat Rădești, nr. 2-4, judetul Arges, reprezentata prin Radu Ion Cristinel, având funcția de administrator, pe de alta parte, în calitate de **delegat**,

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL II Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și epurare a apelor uzate al Comunei Stâlpeni, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și epurare a apelor uzate al Comunei Stâlpeni, jud. Argeș, în aria administrativ-teritoriala a Comunei Stâlpeni.

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- c) protectia mediului inconjurator.

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) bunuri de retur, în conformitate cu **anexa nr. 1**, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în buna stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizata a bunurilor realizate din fondurile sale;

- b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare revin delegatarului, în mod gratuit,
- c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III

Dispozitii generale

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare în comuna Stâlpeni județul Argeș, caietul de sarcini al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din comuna STÂLPENI aprobat prin HCL nr. 58 /26.06.2025;
- b) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului, conform anexei 1;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. b);

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 5. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani de la data semnării contractului.

CAPITOLUL V

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 6. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețul/tarifal aprobat conform hotărârilor Consiliului local Stâlpeni;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului cu toți utilizatorii;
- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor, conform legislației în vigoare prin hotărârea consiliului local Stâlpeni.

Drepturile delegatarului

Art. 7. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;

- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
- f) va dobândi bunurile de preluare în mod gratuit;
- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
- h) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respecta obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VI Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 8. - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat/delegată serviciul/activitatea;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegate, aprobat prin HCL nr. 58 /26.06.2025;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe baza de proces-verbal de predare- preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor delegate;
- i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării consiliului local prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;

- l) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, sa nu fie afectata capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majora, delegatul este obligat sa asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- ș) să notifice cauzele de natura să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- ț) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- v) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- x) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natura să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

Obligțiile delegatarului

Art. 9. - Delegatarul are urmatoarele obligatii:

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afara de cazurile prevăzute expres de lege;

h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor.

CAPITOLUL VII

Preturile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 10. - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 11. - Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

CAPITOLUL VIII

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 12. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar.

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpa;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IX

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 13. - Responsabilitățile cu privire la mediu cad în sarcina delegatului.

CAPITOLUL X

Forța majoră

Art. 14.- Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza

prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 24 ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 3 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XI

Administrarea patrimoniului public și privat

Art. 15. Delegatul va administra patrimoniul public ce deservește serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și epurare a apelor uzate al Comunei Stâlpeni.

CAPITOLUL XII

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art. 16.- Delegatarul poate rezilia unilateral prezentul contract de delegare în cazul în care se constată nerespectarea gravă, repetată sau prelungită a indicatorilor de performanță în furnizarea/prestarea serviciului respectiv.

CAPITOLUL XIII

Raspunderea contractuală

Art. 17.- Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XIV

Litigii

Art. 18.- Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XV

Alte clauze

Art. 19. – Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante. Actul adițional se aprobă de consiliul local și se semnează de autoritatea executivă prin reprezentantul unității administrativ-teritoriale.

Art. 20- (1) Finanțarea pentru lucrările de investiții la serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și epurare a apelor uzate al Comunei Stâlpeni, se realizează din alocații bugetare.

(2) Cheltuielile ocazionate de plata diverselor acorduri, avize, autorizații, întreținerea (cheltuieli utilități, tratarea apei, etc.), reparațiile și plata salariilor se vor suporta de către delegat, ca urmare a gestionării resurselor financiare din autofinanțare.

Art. 21. – Bunurile de retur, precum și cele de preluare vor fi predate delegatarului gratuit fiind părți componente ale întregii infrastructuri tehnico-edilitare aferente serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și epurare a apelor uzate al Comunei Stâlpeni. Și bunurile de preluare vor fi predate delegatarului în mod obligatoriu gratuit, întrucât acestea vor fi realizate de către delegat din sumele încasate ca urmare a furnizării serviciului public respectiv.

Art. 22. - Delegatul are obligația să obțină de la autoritățile competente :

- autorizația de funcționare potrivit legii;
- autorizatia de operare/licența în termen de 3 luni de la data începerii prezentului contract;
- autorizația eliberată de la autoritatea teritorială pentru protecția mediului;
- autorizația de gospodărire a apelor;
- autorizație/aviz de la Direcția de Sănătate Publică Argeș;
- autorizație/aviz de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență Argeș.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data înregistrării și semnării lui și a fost încheiat în 4 exemplare.

DELEGATAR,
COMUNA STÂLPENI
PRIN PRIMAR
ȘERBĂNȚHU-G



DELEGAT,
SOCIETATEA APA SERV TOP STÂLPENI SRL
ADMINISTRATOR
RADU ION CRISTINEL

